

## Hinweise zur Erstellung von Feuerwehrplänen auf Datenträger

<b>Datenträger:</b>	Es müssen CD oder DVD Datenträger verwendet werden, die nur zum einmaligen Beschreiben geeignet sind.
<b>Bearbeitung der Datenträger:</b>	<p>Die Datenträger müssen so erstellt werden, dass die weitere Betrachtung mit nachfolgenden Programmen möglich ist:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows ab NT 4.0 und Windows 2000</li> <li>2. Microsoftprogramme ab Office 97</li> <li>3. Adobe Acrobat Reader ab Version 4.0</li> </ol> <p>Die Session muss abgeschlossen sein.</p>
<b>Dateistruktur:</b>	<p>Der Datenträger ist mit der baurechtlichen Bezeichnung, dem Straßennamen sowie des Objektes zu benennen sowie durch folgende Dateiodner in der Dargestellten Reihenfolge zu unterteilen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deckblatt</li> <li>2. Lage-, Übersichtsplan</li> <li>3. Erdgeschoss 00 (Hauptzugangsgeschoss)</li> <li>4. Obergeschoss 01 (je Obergeschoss einen Dateiodner)</li> <li>5. Untergeschoss 01 (je Untergeschoss einen Dateiodner)</li> <li>6. Zusätzliches Planmaterial nach Gefahrenschwerpunkten</li> </ol> <p>Als Deckblatt ist das Datenträger – Deckblatt zu verwenden. <b>Die Grundfarbe des Datenträger Deckblattes ist rot.</b></p> <p>Die Darstellung der Geschosse erfolgt grundsätzlich im JEPEG oder PDF Dateiformat.</p> <p>Ist in der Ausführung des Druckexemplars die Unterteilung einer Geschossfläche in mehrere Bereiche und somit Teilpläne notwendig, so ist dies auch auf dem Datenträger durchzuführen.</p> <p>Die daraus entstehende Dateistruktur gliedert sich wie folgt:          z.B. Dateiodner „Obergeschoss01“, hierin befinden sich:  <b>-Übersichtsplan</b> des Geschosses mit den eingezeichneten Bereichen der Teilpläne. Diese Teilpläne sind zu nummerieren. Die Benennung dieser Datei hat wie folgt zu lauten:</p>

	<p>„Obergeschoss 01, Gesamtübersicht“</p> <p><b>-Feuerwehrplan (Teilpläne)</b>, je Bereich einen Teilplan. Die Teilplanbenennung hat die Nummerierung aus dem Übersichtsplan zu tragen z.B. „Obergeschoss 01, Plan 01“, „Obergeschoss 01, Plan 02“ usw.</p> <p>Ist es notwendig, das Planmaterial auf mehrere Datenträger zu verteilen, so sind folgende Punkte zu beachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jeder weitere Datenträger beginnt mit dem Datenträger – Deckblatt.</li> <li>- Die Darstellung eines Geschosses muss vollständig auf <b>einem Datenträger</b> vorliegen.</li> <li>- Die Fortführung der Plandarstellung erfolgt mit dem jeweiligen anstehenden Dateiordner.</li> </ul>
<p><b>Kennzeichnung der Datenträger:</b></p>	<p>Die Hülle (Hardcover) des Datenträgers ist durch das rote Datenträger - Deckblatt zu kennzeichnen.</p> <p>Das Datenträger – Deckblatt muss mit folgenden Punkten beschriftet werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Objektbeschreibung</li> <li>II. Straße,</li> <li>III. Hausnummer</li> <li>IV. Plz, Stadt-/Gemeindenname</li> <li>V. Datenträger Nr. von / bis</li> <li>VI. Stand</li> <li>VII. Planersteller</li> </ul>
<p><b>Abweichungen:</b></p>	<p>Abweichungen von den Vorgaben des Merkblattes bedürfen der schriftlichen Genehmigung durch die Brandschutzdienststelle des Wetteraukreises.</p>

Der Kreisausschuss des Wetteraukreises  
Brandschutzdienststelle, Dienststelle für Vorbeugenden Brandschutz -  
Europaplatz, 61169 Friedberg